

# Maniwest der Kneipe Westen

In Ergänzung zur Satzung des Kneipe Westen e.V.  
Stand Mai 2021

## Inhalt

1. Präambel.....	2
2. Selbstverständnis.....	2
3. Struktur.....	3
3.1. Verantwortungsbereiche.....	3
Vorstand (Christian & Ali).....	3
Kassenprüfung (Anna & Olli).....	3
Einkauf (Hannes & Rena?).....	3
Essen.....	3
Öffentlichkeitsarbeit (Anne).....	4
Buchhaltung (Lena & Fabian).....	4
Thekendienstorga (Anne & Christian).....	4
Technik (Thomas & Fabian).....	4
Kulturprogramm ( → AG-Treffen zur Klärung).....	4
Digitale Infrastruktur (Fabian).....	5
Posteingangswacht (Lena).....	5
Hausmeisterei (Christian).....	5
3.2. Entscheidungsfindung.....	5
4. Mitgliedschaft im Team.....	5
4.1. Eintritt.....	5
4.2. Austritt.....	5
4.3. Ausschluss.....	6
5. Teamtreffen.....	6
6. Kommunikationsstruktur.....	6

# **I. Präambel**

Dieses Dokument regelt die Zusammenarbeit des Teams von Kneipe Westen e.V. Es ist eine Übereinkunft bezüglich der Arbeitsweise und internen Kommunikation und soll dabei als Richtschnur sowie Dokumentation der wesentlichen Absprachen und Regelungen dienen. Insbesondere die Umverteilung der Haftung, sowie der Rechte und Pflichten der formaljuristischen Positionen werden auf Grund des Fehlens einer geeigneten Rechtsform für die Kneipe Westen angepasst. Dieses „Statut“ ist eine Übereinkunft aller Teammitglieder und wird bei Eintritt in das Organisationsteam unterschrieben und endet mit dem Austritt bzw. Ausschluss.

Dieses Statut ist auf den aktuellen Umfang der Vereinstätigkeiten ausgelegt und ergänzt die Satzung des Vereins. Derzeit wird die Aufrechterhaltung des Kneipenbetriebes an Mittwochabenden sowie die Organisation und Durchführung von Kulturveranstaltungen angestrebt.

Sollte sich die Vereinstätigkeit weiterentwickeln, ist dieses Dokument an die neuen Gegebenheiten anzupassen. Beim ersten Teamtreffen in jedem Jahr wird es auf Aktualität überprüft und zur Diskussion gestellt.

Zur größtmöglichen Transparenz wird dieses Dokument öffentlich zur Verfügung gestellt.

## **2. Selbstverständnis**

Der Verein „Kneipe Westen“ ist partei- und konfessionsunabhängig und den allgemeinen Menschenrechten verbunden. Veranstaltungen und Räume des Vereins sollen offen für alle sein, daher dulden wir keine Positionen, die anderen eine gleichwürdige Teilhabe aberkennen.

Der Verein lehnt rassistische, fremdenfeindliche, antisemitische, sexistische, homophobe und andere diskriminierende oder menschenverachtende Haltungen ab. Dem widersprechende Handlungen sowie ein Engagement in Parteien und Organisationen, die zu diesen Zielen im Widerspruch stehen, sind mit einer Beteiligung bei der Kneipe Westen nicht vereinbar.

In Form eines gemeinschaftlichen Betriebs und im Rahmen eines solidarischen und sozialen Miteinander werden folgende Werte angestrebt:

- Transparenz in Strukturen, Absprachen und Arbeitsweisen
- Hierarchien abbauen/vorbeugen, Wissenstransfer leben
- Gleichberechtigte Kooperation
- Wertschätzender Umgang miteinander, gegenseitige Unterstützung
- Ressourcenschonung und Ökologie (u.a. durch Einkauf ökologischer Erzeugnisse)
- Zugänglichkeit und Offenheit: Das Team sowie die Kneipe sind offen und wollen sich an diverse Menschen richten.

Von allen Mitgliedern des Teams wird die Anerkennung und das aktive Eintreten für diese Prinzipien erwartet. Überdies ist die Entwicklung und Festigung sozialer Bezüge innerhalb des Betriebes ein wesentlicher Bestandteil des Konzepts. Von allen Beteiligten wird die dazu notwendige Offen-

heit, ein wertschätzender Umgang sowie eine feministische und rassismuskritische Praxis erwartet.

## **3. Struktur**

Das Team setzt sich aus den Menschen zusammen, die den Betrieb der Kneipe Westen ermöglichen und sich aktiv einbringen.

Die Vorstände sind Teil des Teams und verstehen sich als Delegierte. Sie handeln im Auftrag des Teams und setzen dessen Beschlüsse um.

### **3.I. Verantwortungsbereiche**

Um klare Zuständigkeiten zu haben, gibt es folgende Verantwortungsbereiche.

Die Person(en), die diese Verantwortungsbereiche übernommen haben, halten das Team über ihre Bereiche auf dem Laufenden. Über das jeweilige "Tagesgeschäft" hinausgehende Entscheidungen und Fragen werden im Team getroffen bzw. besprochen. Die Person(en) bemühen sich um transparente und übersichtliche (d.h. auch "übernahme-freundliche") Strukturen und Abläufe. Sie können im Team jederzeit um Unterstützung bitten, eine Rotation der Verantwortungsbereiche ist möglich und auch erwünscht.

#### **Vorstand (Christian & Ali)**

- Zeichnungsberechtigung
- rechtliche Vertretung nach außen
- Notwendige Entscheidungen kommunizieren
- Kontozugang

#### **Kassenprüfung (Anna & Olli)**

- Jährliche Prüfung der Buchhaltung
- Vorstellung bei der Mitgliederversammlung

#### **Einkauf (Hannes & Rena?)**

- Warenbestand erfassen und erhalten
- Bestellungen und Einkäufe tätigen und den Überblick darüber halten

#### **Essen**

- Vorbereiten
- Zubereiten
- ...schauen was kommt

## **Öffentlichkeitsarbeit (Anne)**

- Textarbeiten wie Ankündigungen von Veranstaltungen, Flyer vom Verein, Plakate..
- Pflege der Homepage (und ggf. social media)
- Pressetermine
- Pflege und Beschickung von E-Mail-Liste(n)
- Schilder malen

## **Buchhaltung (Lena & Fabian)**

- Erfassen von Einnahmen und Ausgaben
- Überweisungen
- Personalbuchhaltung
- Mitgliederverwaltung (Bei- & Austritte, Mitgliedsbeiträge)
- Prüfungsunterlagen vorbereiten
- Bei Bedarf dem Team die Finanzen transparent machen

## **Thekendienstorga (Anne & Christian)**

- Thekendienste koordinieren
- Springer:innen Bescheid geben
- Dokumentation der Aufgaben pflegen und vermitteln
- Erste Hilfe-Ausstattung?!

## **Technik (Thomas & Fabian)**

- Wartung und Anschaffung von Technik
- Bedienungsanleitungen für das Team erstellen und pflegen
- Technik machen bei Veranstaltungen

## **Kulturprogramm ( → AG-Treffen zur Klärung)**

- Planung und Durchführung von Kulturveranstaltungen
  - Für jeden Veranstaltung gibt es eine verantwortliche Person, die sich mit Technik, Öffentlichkeitsarbeit etc. abspricht
- Fördermöglichkeiten ausloten
- GEMA regeln

## **Digitale Infrastruktur (Fabian)**

- Wartung E-Mail-Verteiler
- Unterstützung bei Zugang zu Webseite etc.
- Betreuung und Vermittlung der Dateistruktur in der Wolke

## **Posteingangswacht (Lena)**

- Zuständigkeit für info@kneipe-westen.de

## **Hausmeisterei (Christian)**

- Instandhaltung und Pflege der Räumlichkeiten in Absprache mit U&E
- Gestaltung

## **3.2. Entscheidungsfindung**

Wir streben eine Kommunikation an, durch die einvernehmliche Entscheidungen ermöglicht werden. Das Bemühen um einen Beschluss, der von allen Teammitgliedern getragen werden kann, hat Vorrang vor jeder Abstimmung. Nur für den Fall, dass trotz aller Bemühungen keine Konsensentscheidung erreicht wird, gelten 2/3-Mehrheitsentscheidungen.

Sollte es zu keiner Entscheidung kommen, da die Fragestellungen den üblichen Rahmen verlassen oder sich unterschiedliche Positionen nicht vereinbaren lassen, wird eine externe Unterstützung, bspw. in Form einer Moderation oder Mediation, hinzugezogen. Die entstehenden Kosten trägt der Verein.

## **4. Mitgliedschaft im Team**

### **4.1. Eintritt**

Das Kneipenteam soll sich aus den aktiven Personen zusammensetzen. Das Team soll für alle interessierten Personen zugänglich sein, daher wird neuen Teammitgliedern ein „Buddy“ zur Seite gestellt.

Nach einer Kennenlernzeit wird die Aufnahme ins Team angestrebt, dafür braucht es drei Fürsprecher:innen.

Die Mitgliedschaft im Verein Kneipe Westen e.V. ist erforderlich, die Unterschrift dieses Statuts ebenfalls.

### **4.2. Austritt**

Ein Austritt aus dem Team ist jederzeit möglich. Wenn die austretende Person die Verantwortung für einen Bereich übernommen hat, ist eine Übergangszeit zur Einarbeitung einer Nachfolger:in wünschenswert.

## **4.3. Ausschluss**

Der Ausschluss eines Teammitglieds gegen dessen Willen ist nur aufgrund mehrfachen und abgemahnten Verstoßes gegen Bestimmungen dieses Statuts möglich. Jeder Ausschluss muss von den verbleibenden Mitgliedern des Teams beschlossen werden.

In einem schwerwiegenden Fall eigenmächtiger und vorsätzlicher Missachtung des Auftrags des Kneipenteams kann ein Ausschluss nach Abstimmung erfolgen. Die betroffene Person hat in dieser Abstimmung kein Stimmrecht.

## **5. Teamtreffen**

Das Teamtreffen ist die Versammlung der Teammitglieder. Hier werden alle die Kneipe Westen betreffenden Entscheidungen getroffen, die über „Alltagsentscheidungen“ in den Verantwortungsbereichen hinausgehen. Dabei hat jedes anwesende Mitglied grundsätzliches Rede- und Stimmrecht.

Die Teamtreffen finden regelmäßig statt, mindestens einmal im Quartal. Es wird ein fester Termin vereinbart.

Zu den Treffen wird über den E-Mail-Verteiler eingeladen, die Treffen werden von Team-Mitgliedern vorbereitet und moderiert. Von jedem Treffen wird ein Protokoll angefertigt und dies allen Team-Mitgliedern zugänglich gemacht. Anstehende Entscheidungen werden grundsätzlich im Vorhinein angekündigt.

Teammitglieder, die nicht zum Treffen kommen können haben das Recht, ihr Votum im Voraus abzugeben.

## **6. Kommunikationsstruktur**

Für die Kommunikation im Team benutzen wir einen E-Mailverteiler: [team@kneipe-westen.de](mailto:team@kneipe-westen.de)

Innerhalb einzelner Verantwortungsbereiche können zudem andere Kommunikationsplattformen vereinbart werden.

Die Dateien zur Kneipe Westen werden auf der Freiheitswolke gespeichert und sind darüber dem Team zugänglich, sofern es sich nicht um besonders sensible Daten handelt.

Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich mit diesem Statut einverstanden.

Westen, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Teammitglied